**Договор поставки**

г. Санкт-Петербург «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 202\_ года

**Общество с ограниченной ответственностью «СМАРТ МЕДИКАЛ СОЛЮШНС»** (ООО «СМАРТ МЕДИКАЛ СОЛЮШНС»), в лице Кудряшовой Наталии Юрьевны, действующей на основании Доверенности № 2712-21 от 27.12.2021, именуемое в дальнейшем **«Поставщик»**, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **«Покупатель»**, с другой стороны, а вместе именуемые «**Стороны**» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**

1.1. По настоящему Договору Поставщик обязуется поставлять, а Покупатель обязуется принимать и оплачивать отдельные партии реагентов и расходных материалов, именуемых в дальнейшем «Товар», в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

1.2. Номенклатура, количество, цена и общая стоимость, в т. ч. НДС, поставляемого Товара отражаются в универсальном передаточном документе (далее – УПД).

1.3. Поставка Товара осуществляется партиями в соответствии с заявками Покупателя, оформляемыми в программе 1С, или направляемыми по каналам электронных средств связи (электронной почтой или факсом), указанным в Договоре (далее - Заявка). Заявка содержит наименование и характеристики Товара, количество, адрес поставки и желаемый срок поставки. Поставщик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Заявки обязуется направить уполномоченному представителю Покупателя по адресу электронной почты, указанному в Договоре, подтверждение условий Заявки в виде скан-копии счета на поставку Товара, либо мотивированный отказ от поставки Товара, либо предложение о согласовании иных условий поставки, отличных от указанных в первоначальной Заявке.

1. **Стоимость и порядок оплаты**
	1. Общее количество Товара по Договору определяется совокупностью согласованных Заявок и может быть скорректировано с учетом, фактически отгруженного Товара.
	2. Условия и сроки оплаты стоимости Товара, а также цена каждой единицы поставляемого Товара указываются Поставщиком в выставляемом Покупателю счете. Поставщик выставляет Покупателю счет в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения соответствующей заявки и направляет указанный документ Покупателю в системе ЭДО или по адресу электронной почты, указанному в Договоре. В случае, если Покупатель не подключен к системе ЭДО, оригинал счета на бумажном носителе передается Покупателю в момент приемки Товара. В счете Поставщиком должна быть указана следующая информация: наименование поставляемого Товара,  его  количество, стоимость, сроки,  условия поставки и порядок оплаты Товара. Оплачивая счет, Покупатель соглашается с условиями, отраженными в счете, в противном случае он в обязательном порядке направляет мотивированные возражения в адрес Поставщика в течение 1 (одного) рабочего дня с момента получения счета по электронной почте, указанной в Договоре. В случае неполучения Поставщиком возражений в указанный срок условия поставки считаются согласованными.

2.3. Оплата Товара осуществляется в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика по реквизитам, указанным в разделе 12 Договора.

2.4. Обязательство Покупателя по оплате Товара считается исполненным со дня зачисления соответствующих денежных средств на расчетный счет Поставщика. Товар находится в залоге у Поставщика до его полной оплаты Покупателем.

2.5. Поставщик не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня получения запроса от Покупателя по электронной почте уполномоченным представителем Поставщика обязуется предоставить акт сверки взаимных расчетов. Акт сверки расчетов может быть запрошен Покупателем ежеквартально.

1. **Права и обязанности Сторон**
	1. Поставщик обязан:
		1. Передать Покупателю Товар свободным от любых прав третьих лиц в сроки и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.
		2. Передать Покупателю Товар, количество, ассортимент, качество и комплектация которого полностью соответствуют условиям настоящего Договора и соответствующему УПД на Товар.
		3. Обеспечить температурный режим и упаковку Товара, способную предотвратить его повреждение или порчу во время перевозки к конечному пункту назначения.
	2. Покупатель обязан:
		1. Оплачивать полученный Товар, с соблюдением порядка и формы расчетов, предусмотренных Договором и счетами.
		2. Совершать все необходимые действия, обеспечивающие принятие Товара в соответствии с условиями Договора.
		3. Осматривать принятый Товар, а также проверить его количество и качество в порядке и в срок, определенный условиями настоящего Договора. О выявленных несоответствиях или недостатках Товара письменно уведомлять Поставщика в соответствии с разделом 5 Договора.
		4. Проводить сверку расчетов с Поставщиком по запросу Поставщика ежеквартально.
		5. Не раскрывать без предварительного письменного согласия Поставщика кому-либо содержание Договора или какого-либо из его положений, за исключением представителей государственных контролирующих органов и того персонала, который привлечен для выполнения настоящего Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для выполнения договорных обязательств.
		6. Подписывать УПД на бумажном носителе и возвращать подписанный экземпляр Поставщику при приемке Товара.
		7. Не реже 1 раза в месяц предоставлять Поставщику информацию, содержащую прогноз потребления Товара на следующий календарный месяц. При этом прогноз носит исключительно информационный характер и не может быть использован как подтверждение обязательств Покупателя.
2. **Срок и условия поставки Товара**
	1. Порядок и срок поставки согласовываются сторонами индивидуально на каждую партию Товара в соответствующих заявках Покупателя и счетах, направленных Поставщиком.
	2. Если Покупатель произвел полную предоплату Товара, право собственности на Товар переходит к Покупателю в момент подписания УПД на Товар. В случае, если передача Товара была произведена до его оплаты, право собственности на Товар переходит к Покупателю в момент его полной оплаты. Риск случайной гибели или случайного повреждения Товара переходит к Покупателю с момента передачи Товара.
	3. Поставщик вправе, с письменного разрешения Покупателя, отгружать товар по частям в пределах сроков, согласованных Сторонами.
	4. Обязанность Поставщика передать Товар считается исполненной с момента передачи Товара Покупателю в месте, согласованном Сторонами. Передача Товара сопровождается подписанием УПД Покупателем, либо уполномоченным лицом Покупателя.
	5. Поставка Товара осуществляется путем:
		1. Доставки Товара силами и за счет Поставщика на склад покупателя по адресам, указанным в Заявке. Датой поставки Товара в этом случае считается дата фактической передачи Товара Покупателю или его уполномоченному лицу и подписания УПД;
		2. Путем самовывоза Товара со склада Поставщика, согласованного в Заявке и счете. Датой поставки Товара при самовывозе считается дата отгрузки Товара со склада Поставщика Покупателю или его уполномоченному лицу и подписания УПД;
		3. Путем доставки Товара силами Поставщика, в том числе с привлечением третьего лица (Перевозчика), как за счет Поставщика, так и за счет Покупателя. В случае доставки за счет Покупателя стоимость транспортных расходов указывается Сторонами в счете и согласовывается в Заявке. Датой поставки Товара считается дата принятия Товара Покупателем от Поставщика (Перевозчика) и подписания УПД.
	6. Поставщик обязуется передать Товар в надлежащей таре и упаковке, которая должна обеспечить полную сохранность Товара от повреждений и порчи во время хранения и транспортировки, учитывая погрузку и разгрузку Товара, при обычных условиях погрузки/разгрузки и транспортировки. Стоимость тары и упаковки Товара входит в стоимость Товара и возврату не подлежит.
	7. Одновременно с передачей Товара Поставщик обязуется передать Покупателю надлежащим образом оформленную документацию на Товар, удостоверяющую качество (паспорта, сертификаты, свидетельства, регистрационные удостоверения и пр.), а также отгрузочную документацию на Товар: универсальный передаточный документ.
3. **Приемка переданного Товара**
	1. Приемка Товара по комплектации (включая необходимые сертификаты, регистрационные удостоверения и др.), количеству, ассортименту, качеству (явные недостатки) осуществляется в месте передачи Товара, определенном в п. 4.5. Договора, одновременно с подписанием УПД Покупателем или его уполномоченным представителем.
	2. В случае выявления несоответствий и/или недостатков Товара при его приемке Покупатель обязан составить соответствующий акт, подписанный полномочным представителем Покупателя и Поставщика, а также переслать его Поставщику в течение 2 (двух) дней с даты составления акта по электронной почте с последующим досылом почтовым отправлением или нарочно. К подписанному акту Покупатель в обязательном порядке прикладывает фото обнаруженных несоответствий и/или недостатков, выявленных при приемке Товара.

5.3. В случае выявления несоответствий и/или недостатков Товара, Поставщик обязан своими силами и за свой счет произвести допоставку или замену Товара в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента получения соответствующего акта от Покупателя.

* 1. Если Покупатель не указал в документах о приемке товара недостатки, выявленные при его получении от Поставщика, при этом такие недостатки относятся к явным, видимым, обнаружение которых было возможно при визуальном осмотре, факт поставки товара ненадлежащего качества признается Сторонами недоказанным и Покупатель обязан оплатить такой Товар.
	2. Скрытые недостатки Товара должны быть выявлены Покупателем в течение 14 календарных дней с момента приемки Товара, о чем Покупатель незамедлительно обязан уведомить Поставщика в течение 2 (двух) календарных дней с момента обнаружения таких недостатков путем направления соответствующего уведомления по адресу электронной почты Поставщика, с последующим досылом почтовым отправлением или нарочно.
	3. В качестве первичного документа, подтверждающего отгрузку и в качестве счета-фактуры, дающего право на вычет предъявленного НДС, Поставщик оформляет и выставляет Покупателю универсальный передаточный документ (УПД) по форме, рекомендованной письмом ФНС России от 21 октября 2013 г. № ММВ-20-3/96. При изменении цены (количества) товаров Поставщик оформляет и выставляет Покупателю универсальный корректировочный документ по форме, рекомендованной письмом ФНС России от 17.10.2014 г. № ММВ-20-15/86.
1. **Ответственность Сторон**
	1. За нарушение своих обязательств по Договору виновная Сторона несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
	2. В случае нарушения условий конфиденциальности и нераспространения, изложенных в п. 3.2.5. Договора, Поставщик вправе требовать возмещения причиненного в результате этих нарушений реального ущерба.
	3. В случае несоблюдения сроков оплаты Товара, согласованных Сторонами в счете, Покупатель уплачивает Поставщику пени в размере 0,5 % от стоимости неоплаченного Товара за каждый день просрочки платежа.
	4. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.
2. **Гарантийные обязательства**
	1. Поставщик настоящим гарантирует, что Товар, поставленный в рамках Договора, является новым и неиспользованным.
	2. Поставщик гарантирует качество поставляемого Товара в течение заявленного гарантийного срока или срока годности в соответствии с документацией изготовителя.
	3. Поставщик обязуется в случае обнаружения недостатков и/или несоответствий Товара условиям настоящего Договора в течение гарантийного срока нести все затраты, связанные с их устранением.
3. **Действие непреодолимой силы (Форс-мажор)**
	1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая, но не ограничиваясь, объявленную войну, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия.
	2. Свидетельство, выданное органом местной власти, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.
	3. Сторона, которая не исполняет своих обязательств, должна направить в течение 10 (десяти) рабочих дней письменное извещение другой Стороне о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору.
	4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев и не обнаруживают признаков прекращения, настоящий Договор может быть расторгнут Поставщиком и Покупателем путем направления уведомления другой Стороне.
4. **Порядок разрешения споров**
	1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.
	2. Стороны соблюдают досудебный порядок урегулирования споров путём направления претензии. Срок рассмотрения претензии - 10 (десять) рабочих дней с момента её получения.
	3. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны передают их на рассмотрение в Арбитражный суд г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области.
5. **Срок действия Договора**
	1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями обеих Сторон и действует до « » г..
	2. Договор может быть расторгнут:
* по соглашению Сторон;
* по инициативе любой из Сторон в случае письменного уведомления другой Стороны о таком расторжении не менее, чем за 30 календарных дней до даты предполагаемого расторжения;
* в порядке и по основаниям, предусмотренным Законодательством РФ.
	1. В случаях, если ни одна из сторон настоящего Договора не заявит в письменной форме о его расторжении за 30 (тридцать) календарных дней до наступления срока окончания действия настоящего Договора, Договор пролонгируется на неопределенный срок.
1. **Прочие условия**
	1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
	2. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.
	3. Вся переписка и переговоры, ранее имевшие место между Сторонами, после заключения настоящего Договора теряют силу.
	4. Ни одна из Сторон не имеет права без письменного согласия другой Стороны передавать третьим лицам свои права и обязанности по настоящему Договору.
	5. В случае изменения Стороной своего местонахождения, банковских реквизитов, а также в случае реорганизации, ликвидации, она обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней письменно информировать об этом другую Сторону.
	6. Стороны соглашаются обмениваться Электронными документами в рамках взаимоотношений Сторон и признают Электронные документы, заверенные квалифицированной электронной подписью (КЭП) с соблюдением требований Закона № 63-ФЗ, юридически эквивалентными Документам на бумажных носителях, заверенным соответствующими подписями уполномоченных представителей Сторон и оттисками печатей Сторон (при наличии). Стороны вправе посредством ЭДО обмениваться любыми Документами, за исключением Документов, которые согласно действующему законодательству могут быть составлены исключительно на бумажном носителе. Организация ЭДО между Сторонами не отменяет использование иных способов изготовления и обмена Документами между Сторонами, в том числе и в случаях невозможности обмена Документами в электронном виде, подписанными Квалифицированной ЭП, при техническом сбое внутренних систем Сторон.
	7. Поставщик вправе в целях исполнения Договора производить видеозапись в своих помещениях с применением собственных систем видеонаблюдения, а также запись телефонных переговоров на своих устройствах без предварительного уведомления Покупателя. Покупатель соглашается с тем, что видеозаписи, записи телефонных разговоров, переписка по электронной почте, могут быть использованы в качестве доказательств в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае возникновения спорных ситуаций при исполнении Договора.
	8. Уполномоченный представитель со стороны Покупателя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, эл. почта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).
	9. Уполномоченный представитель со стороны Поставщика:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, эл. почта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).
	10. Настоящий договор может быть подписан Сторонами как на бумажном носителе в 2-х экземплярах по одному для каждой из Сторон, так и с помощью КЭП.
2. **Адреса местонахождения и банковские реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Поставщик:**ООО «СМАРТ МЕДИКАЛ СОЛЮШНС»**Юридический адрес:199226, Санкт-Петербург г., Морская наб.,дом № 15, литера А, пом. 27-Н, оф. 143Фактический адрес для доставки корреспонденции:197376, г. Санкт-Петербург, ул. Профессора Попова, д. 23, лит. Д, оф.215ОГРН 1197847165174ИНН 7801670056 КПП 780101001ОКТМО 40310000Телефон: 8 800 550 58 56Банковские реквизиты:р/счет 40702810400000032420АО Банк «ПСКБ» г. Санкт-Петербургк/счет 30101810500000000852БИК 044030852\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Кудряшова Н.Ю./МП | Покупатель: |